

**Министерство за Финансии - Биро за јавни набавки**

Палата "23 Октомври", ул. Даме Груев бр.12
1000 Скопје, Република Македонија
Телефон: 02/3255-689
<http://bjn.gov.mk>

ИЗВЕСТУВАЊЕ ЗА СКЛУЧЕН ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА**ДЕЛ I: ДОГОВОРЕН ОРГАН**

I.1) Податоци за договорниот орган

I.1.1) Назив на договорниот орган: **Акционерско друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката - Скопје**

I.1.2) Адреса: **ул.„Орце Николов“ бр.138 Скопје**

I.1.3) Град и поштенски код: **Скопје 1000**

I.1.4) Интернет адреса: **www.adsdp.mk**

I.1.5) Лице за контакт: **Емилија Вукадиновска** Адреса на е-пошта: **emilija.vukadinovska@adsdp.mk** Телефон/Факс: **3121270**

I.2) Категорија на договорен орган, негова главна активност или дејност:

Правни лица основани за задоволување на потребите од јавен интерес – Член 4 став 1 алинеја б) од Законот - Домување, градежништво и транспорт

ДЕЛ II: ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

II.1) Предмет на договорот за јавна набавка:

Проектантски надзор врз изградба на Катна Гаража 9.13 Голем Ринг во Скопје

II.2) Вид на договорот за јавна набавка: **Услуги - Категорија на услуга: бр.12**

Архитектонски услуги; инженерски услуги и интегрални инженерски услуги; услуги за просторно планирање и инженерски услуги за уредување на земјиштето; поврзани научни и технички советодавни услуги; услуги за технички испитувања и анализа

Место на испорака на стоките или извршување на услугите, или локација на извршување на работите:

II.3) Дали договорот е од опфатените дејности (секторски договор):

II.4) Дали постапката ќе ја спроведе Централно тело: **Не**

II.5) Групна набавка: **Не**

II.6) Подетален опис на предметот на договорот за јавна набавка:

Вршење проектантски надзор врз изградба на Катна Гаража 9.13 Голем Ринг во Скопје.

Проектантот за сметка на нарачателот врши проектантски надзор.

-Со проектантски надзор се врши контрола врз реализацијата на проектот во текот на изградбата на објектот по сите фази, од страна на Проектантот/тите.

-Проектантот/тите врши/ат проектантски надзор врз реализацијата на проектот во текот на изградбата на објектот, во смисол на контрола дали објектот, се реализира во согласност со проектната документација.

-Проектантот/тите при вршење на проектантскиот надзор е должен да соработува со Инвеститорот (главен инженер за надзор и контрола и инженерите за надзор и контрола по фази) и Изведувачот(главниот инженер и инженерите по фази на изведувачот).

-Проектантот не може без писмена согласност на Инвеститорот да врши измени во проектната документација во текот на градбата на објектот, ниту да менува описи за квалитет на материјали и опрема како и начин на изведување.

-Проектантот/тите при вршење на проектантскиот надзор е должен и има обврска да присуствува и да даде полн придонес, на периодичните (неделните и месечните) состаноци кои се одржуваат на градилиште а се во контекст на реализацијата на објектот, решавање на евентуално појавените проблеми и исполнување на зацртаната динамика за градба.

При вршење на проектантскиот надзор, проектантот на писмено барање на Инвеститорот и/или Изведувачот е должен во рок од 5 (пет) дена од барањето, да даде дополнување на проектната документација (со цртежи, детали, пресметки и сл.) заради реализација на определени позиции за кои Инвеститорот и/или Изведувачот констатирале дека се нецелосни или не се доволно објаснети и нема доволен број на детали за реализација на истите.

Определени објаснувања проектантот/тите при вршење на проектантски надзор може да ги дадат и вербално на лице место, во текот на извршување на работата и истите да ги запише во градежен дневник.

При вршење проектантски надзор, проектантот своите констатации и забелешки ги внесува во Градежен дневник (согласно Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на Градежен дневник и градежна книга. (Сл.весник бр.26/2011).

При вршење на проектантскиот надзор, проектантот/тите задолжително да ги применуваат и да се придржуваат кон одредбите на Законот за градење и неговите подзаконски акти, Законот за просторно и урбанистичко планирање и неговите подзаконски акти, контролата да ја извршуваат и врз основа на примена на Македонските стандарди кои се во согласност со Европските стандарди и останатите технички прописи.

II.7) Референтна номенклатура за доделување на договор за јавна набавка (ОПЈН):

II.8) Дали предметот на набавката е делив: **Не**

II.9) Рамковна спогодба: **Не**

II.10) Времетраење на договорот:

Период во месеци: **24**

ДЕЛ III: ПОСТАПКА

III.1) Вид на постапка: **Постапка со преговарање без претходно објавување на оглас**

Оправданост за изборот на постапката со преговарање без претходно објавување:

кога од технички или уметнички причини, односно од причини врзани за заштита на ексклузивните права (патенти и сл.), договорот може да го изврши само одреден економски оператор

III.2) Меѓународна објава: **Не**

III.3) Критериум за доделување на договор за јавна набавка: **Најниска цена**

III.4) Дали постапката за доделување на договор за јавна набавка била реализирана со користење на електронски средства? **Не**

III.5) Дали била користена електронска аукција? **Не**

ДЕЛ IV: СКЛУЧУВАЊЕ НА ДОГОВОР ИЛИ РАМКОВНА СПОГОДБА

IV.1) Услови под кои е склучен договорот или рамковната спогодба

IV.1.1) Датум на склучување на договор или рамковна спогодба: **05.03.2013**

IV.1.2) Број на добиени понуди: **1**

IV.2) Информации за носителот на набавката со кој е склучен договорот

Име на носителот на набавката: **Друштво за производство, трговија и услуги ИВАНОВ ИНЖЕНЕРИНГ Сашко Иванов ДООЕЛ, Битола**

Адреса на носителот на набавката: **Борис Кидрич 12/16**

Град или населено место: **Битола** Држава: **Македонија**

IV.3) Информации за вредноста на договорот

IV.3.1) Проценета вредност на договорот или рамковната спогодба: **544885 ден.**

IV.3.2) Вредност на склучениот договор со вклучен ДДВ : **641920 ден.**

IV.5) Датум на доставување до Биро за јавни набавки: **11.03.2013**